Приложение № 3

к муниципальной программе

" Совершенствование муниципального управления и

повышение инвестиционной привлекательности

муниципального района Сергиевский на 2024-2026 годы»

**МЕТОДИКА РАСЧЕТА**

**показателей (индикаторов), характеризующих ежегодный ход и итоги реализации муниципальной программы муниципального района Сергиевский Самарской области "Совершенствование муниципального управления и повышение инвестиционной привлекательности муниципального района Сергиевский на 2024-2026 годы»**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя (индикатора) | Ед. измерения | Методика расчета показателя (индикатора) | Источник информации для расчета значения показателя (индикатора) | Примечание |
| 1.1 | Обеспечение выполнения полномочий и функций администрации муниципального района Сергиевский. | % | (Плановая сумма расходов/Фактическая сумма расходов)\*100% | Отдел бухгалтерии |  |
| 1.2 | Обеспечение хранения, комплектования, учета и использование архивных документов, образовавшихся и образующихся в деятельности органов местного самоуправления, организаций, отнесенных к муниципальной собственности, а также архивных фондов и архивных документов юридических и физических лиц, переданных на законном основании в муниципальную собственность. | Кол-во организаций | Показатель рассчитывается по формуле: К=Корг, где Корг - количество организаций, передающие документы в архивный отдел | Данные Архивного отдела |  |
| 1.3 | Количество пакетов документов на оформление субсидий сельхозпроизводителям, рассмотренных с нарушением сроков, установленных Порядками предоставления субсидий. | Единица | Количество пакетов документов | МКУ «УСХ» |  |
| 1.5 | Обеспечение выполнения мероприятий по мобилизационной подготовке и мобилизационных мероприятий по подготовке администрации муниципального района Сергиевский и переводу экономики района на работу в условиях военного времени в соответствии с утвержденными планами мобилизационной подготовки. | % | (Плановое количество мероприятий/Фактическое количество мероприятий)\*100% | Мобилизационный отдел |  |
| 1.7. | Количество поступивших административных материалов и жалоб, рассмотренных с нарушением сроков, установленных законодательством. | Единица | Количество административных материалов и жалоб, рассмотренных с нарушением сроков, установленных законодательством | Общественная приемная |  |
| 1.9. | Доля открытых аукционов в электронной форме от общего количества размещенных заказов. | % | (Количество размещенных заказов/Количество открытых аукционов в электронной форме)\*100% | Управление торгов |  |
| 2.1. | Количество проведенных аукционов и торгов в рамках прогнозного плана приватизации, результаты которых были опротестованы контролирующими органами. | Единица | Количество проведенных аукционов и торгов, результаты которых были опротестованы контролирующими органами. | Управление торгов |  |
| 2.2 | Исполнение плана-графика проверок муниципального земельного контроля. | % | (Плановое количество проверок/Фактическое количество проверок)\*100% | Контрольное управление |  |
| 3.1. | Количество пользователей, подключенных к системе электронного документооборота «Лотус». | Единица | Количество пользователей | Отдел информационных технологий и связи |  |
| 3.2. | Доля своевременно направленных для опубликования нормативных правовых актов, от общего числа подлежащих публикации. | % | (Плановое количество актов/Фактическое количество актов)\*100% | Правовое управление |  |
| 3.3. | Количество подготовленных и направленных Главе муниципального района Сергиевский аналитических справок социально-экономического развития района (квартал, полугодие, 9 месяцев, год). | Единица | Количество подготовленных и направленных Главе муниципального района Сергиевский аналитических справок социально-экономического развития района | Отдел торговли и экономического развития администрации муниципального района Сергиевский |  |
| 3.4. | Обеспечение выполнения мероприятий (Собрания граждан) для информирования, обсуждения вопросов местного значения и принятия общественно-значимых решений. | % | (Плановое количество мероприятий/Фактическое количество мероприятий)\*100% | Общественная приемная |  |
| 3.5. | Возможность населения вносить предложения в проекты нормативных правовых актов. | 1-Да/0-Нет | Количество (Да/Нет) | Общественная приемная |  |
| 3.6. | Количество обращений граждан в ОМС района, рассмотренных с нарушением сроков, установленных законодательство. | Единица | Количество обращений | Общественная приемная |  |
| 3.7. | Доля организованных мероприятий по повышению инвестиционной привлекательности от запланированных. | % | (Плановое количество мероприятий/Фактическое количество мероприятий)\*100% | Организационное управление |  |
| 3.8. | Количество ходатайств на награждение наградами администрации муниципального района Сергиевский, рассмотренных с нарушением установленных сроков. | Единица | Количество ходатайствна награждение наградами администрации муниципального района Сергиевский, рассмотренных с нарушением установленных сроков. | Организационное управление |  |
| 3.9. | Доля освященных в районных СМИ мероприятий, направленных на создание положительного имиджа и инвестиционной привлекательности муниципального района Сергиевский. | % | (Плановое количество мероприятий/Фактическое количество мероприятий)\*100% | Организационное управление |  |
| 4.1. | Среднее время ожидания в очереди  при обращении заявителя в МФЦ для получения государственных муниципальных услуг. | Минута | Время ожидания в очереди  при обращении заявителя в МФЦ для получения государственных муниципальных услуг | МБУ «МФЦ» |  |
| 5.1. | Доля действующих муниципальных зданий и сооружений школьного и дошкольного образования, соответствующих правилам и нормам производственной санитарии. | % | (Плановое количество /Фактическое количество)\*100% | МАУ «Сервис» |  |
| 6.1. | Обеспечение социальной поддержки отдельным категориям граждан в улучшении жилищных условий. | % | (Плановое количество /Фактическое количество)\*100% | Жилищный отдел |  |
| 7.1. | Обеспечение выполнения учреждений ведением бухгалтерского (бюджетного) учета на договорной основе. | % | (Плановое количество /Фактическое количество)\*100% | МКУ «ЦБ» |  |